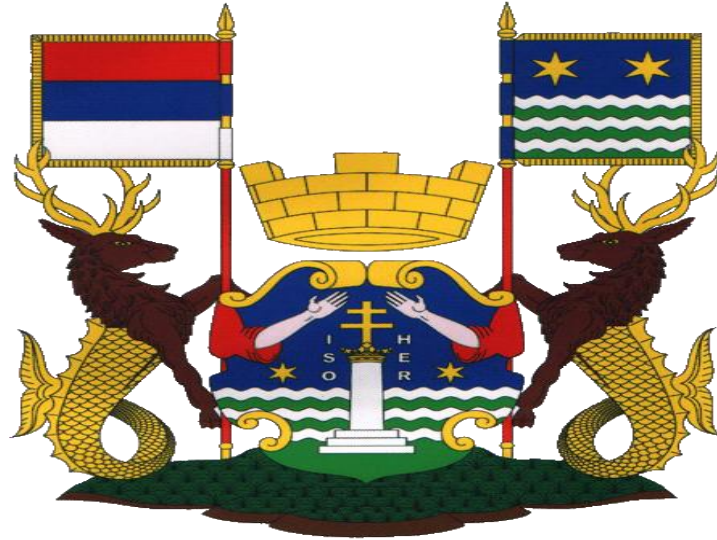




**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РУМА**  
**ГЛАВНА 107; 22400 РУМА**  
**ШД 8411; МБ 08026106; ПИБ 101913980**



# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈНМВ**

## **СИСТЕМ ВИДЕО НАДЗОРА НАД РАСКРСНИЦАМА**

**БРОЈ НАБАВКЕ 404-57/20-IV**

**Рума, јул 2020. год**



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцим јавних набавки („Службени гласник РС” бр. 86/15) и Одлуке о покретању поступка ЈНМВ број 404-57-4/20-IV од 09.06.2020. године, Комисија за јавну набавку образована Решењем број 404-57-5/20-IV од 09.06.2020. године припремила је конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности ДОБРА – 404-57/20-IV - Увођење видеонадзора на раскрсници улица Главна и Павловачка

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

<b>Број прилога</b>	<b>Опис</b>
Прилог 1	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
Прилог 2	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Прилог 3	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТОИЗВРШЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛИЧНО
Прилог 4	ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ
Прилог 5	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
Прилог 6	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
Прилог 7	ОБРАСЦИ ПОНУДЕ
Прилог 8	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Прилог 9	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
Прилог 10	ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
Прилог 11	ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1 ЗЈН
Прилог 12	ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.ЗЈН
Прилог 13	МОДЕЛ УГОВОРА
Прилог 14	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ



*Прилог 1*

На основу Закона о јавним набавкама, „Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и члана 6. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима ЈН и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/15) дефинисани су:

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац	ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РУМА
Адреса	Главна 107
Тел.бр.	022/433-912, лок.125
Интернет страница	www.ruma.rs
Набавка број	404-57/20-IV
Одлука број	404-57-4/20-IV
Врста поступка	Јавна набавке мале вредности
Циљ поступка	Набавка се спроводи ради закључења Уговора
Контакт особа	Злата Јанковић jnbruma@ruma.rs Пријем електронске поште врши се радним данима (понедељак-петак) у радно време Наручиоца од 07:00-15:00 часова.
Напомена	ЈН <b>није</b> обликована по Партијама



*Прилог 2*

На основу Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и члана 6. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима ЈН и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС бр. 86/15) дефинисани су:

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

Врста предмета набавке	ДОБРА
Назив и ознака предмета набавке из Општег речника набавки	Увођење видеонадзора на раскрсници улица Главна и Павловачка ОРН: 32323500
Број партија уколико се предмет набавке обликује у више партија:	Јавна набавка није обликована по ПАРТИЈАМА



**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, НАЧИН  
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ  
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

Видео надзор раскрснице ул. Главне и Павловачке улице у Руми КП 7281, 7270, 7292 К.О.  
Рума

Р. бр.	Врста рада	Јед. мере	Количина
1	Трасирање	м	82
2	Сечење асфалта/бетона у тротоару, по линији	м	8
3	Рушење асфалтног тротоара са или без бетонске подлоге дебљине до $d=15$ цм	$m^2$	4
4	Рушење неармираног бетона/стена дебљине преко $d=25$ цм	$m^3$	2,7
5	Рушење бетонских плоча (свих врста) на песку, турске калдрме, опека плочастимце на песку	$m^2$	2
6	Оправка тротоара од бетонских плоча (свих врста) на песку	$m^2$	2
7	Ручни ископ рова дим. $0,4 \times 0,1$ м у земљи до 3. категорије по новој траси	м	14
8	Ручни ископ рова дим. $0,4 \times 0,1$ м у земљи до 4. категорије по новој траси	м	63
9	Затрпавање рова, ТТ канализације и простора уз окно песком са набијањем и поливањем водом	$m^3$	15
10	Затрпавање рова, ТТ канализације и простора уз окно туцаником са набијањем и поливањем водом	$m^3$	5
11	Затрпавање рова димензија $0,4 \times 1$ м са набијањем земље у слојевима	м	60
12	Ископ земље дубине до 2м у земљишту до 3. категорије	$m^3$	10
13	Затрпавање земље без набијања	$m^3$	10
14	Израда прелаза испод путева и других површина бушењем и уградњом једне цеви до $\Phi 110$ мм са припремним радовима	м	3
15	Подбушивање испод површина ширине до 6м без уградње цеви, са припремним радовима.	КОМ	5
16	Уградња дистрибутивног монтажног окна ДО-1, без поклопца	КОМ	2



17	Уградња поколопца за монтажна окна	КОМ	2
18	Полагање ПВЦ траке са металним елементом за детекцију трасе у ископан ров	М	85
19	Полагање 1 ПЕ/ПВЦ цеви до Ф50мм у ископан ров	М	56
20	Увлачење 1 ПЕ цеви до ф 50 мм у слободну / заузету цев у кабловској канализацији или на прелазу	М	26
21	Израда увода од 1 цеви до ф 50 мм у зид од опеке дебљине до д=25 цм , са пробијањем и поправком зида	КОМ	5
22	Бушење рупа до ф40 у зиду са оправком зида до 25 цм зид од опеке	КОМ	2
23	Ископ и затрпавање проширења за израду наставка на ПЕ цевима у земљи 3. категорије	КОМ	3
24	Монтажа спојнице за цеви до ф50 мм	КОМ	3
25	Уградња конзоле за ОК	КОМ	10
26	Уградња у земљу до 3. кат. металног стуба од 5м (обухвата и монтажу конзоле од 80цм на стуб)	КОМ	2
27	Обележавање и постављање ознака на крајеве каблова, ормане, панеле, прикључнице	КОМПЛЕТ	1
28	Уградња ФТП/СТП кабла	М	95
29	Уградња струјног кабла	М	10
30	Уградња самостојећег ормана ГРО 1 са испоруком и уградњом бетонског постоља	КОМ	1
31	Инсталација камера и остале опреме за видео надзор (комплет, на стубовима и орманима)	ПАУШАЛ	1
32	Инсталација бежичне телеком. везе	ПАУШАЛ	1
	<b>РАДОВИ НА НЕНОРМИРАНИМ ПОСЛОВИМА</b>		
33	Рад на ненормираним пословима: НК радник	ЧАС	64
34	Рад на ненормираним пословима: Техничар	ЧАС	32
35	Рад на ненормираним пословима: Инжењер	ЧАС	24



36	Утовар и одвоз вишка земље и осталог материјала	м <sup>3</sup>	1
37	Транспортни трошкови и организација градилишта	КОМ	1
38	Геодетска снимања картирањем	М	82
39	Провера сабијености тла	КОМ	12
40	Оправка асфалтних површина-тротоара	м <sup>2</sup>	4
41	Враћање зелених површина у првобитно стање	м <sup>2</sup>	80

### Грађевински материјал и остала активна и пасивна опрема

Р. бр.	Врста рада	Јед. мере	Количина
1	FTP CAT5E кабл	М	160
2	Струјни кабл РР00 3x2,5мм <sup>2</sup>	М	10
3	Самостојећи орман за спољњу монтажу, 700x500x250мм IP65 (комплет са DIN шином и носачем опреме)	КОМ	1
4	Везица за фиксирање кабла 203 мм	КОМ	20
5	Трака за идентификацију са металним елементом	М	90
6	Конзола за оптички кабл	КОМ	8
7	Спојница за ПЕ цеви Фи 40 мм	КОМ	3
8	Уводник ТК-110/500	КОМ	5
9	Цев ПВЦ ф110мм/6м	КОМ	2
10	Цев РЕ 40мм	М	82
11	Дистрибутивно окно ДО-1	КОМ	1
12	Поклопац за монтажно окно ДО-1 са рамом	КОМ	1
13	Песак	м <sup>3</sup>	18
14	ШЉУНАК	м <sup>3</sup>	2
15	ТУЦАНИК	м <sup>3</sup>	6
16	Стуб метални 5м (комплет са конзолом од 80цм и са анкерима за причвршћивање на бетонску стопу)	КОМ	2
17	Камера Axis P1435-LE или одговарајуће	КОМ	2
18	Vt Pole Mount Adapter WSFPA или одговарајуће	КОМ	2
19	Свич Planet ISw-504PS	КОМ	2



20	Трафо за напајање индустријског свича	КОМ	1
21	Струјна летва са пренап.заштитом	КОМ	2
22	Напонска заштитна јединица	КОМ	2
23	MikroTic DynaDish 5 outdoor	КОМ	2
24	MikroTic DISC Lite5	КОМ	2
25	Носач антене	КОМ	4
26	Ситан инсталациони материјал	паушал	1

Техничке спецификације захтеване опреме

### IP КАМЕРА

#### Стандарди, прописи и признања

Камера мора да има најмање три године гаранције произвођача.

Произвођач треба да обезбеди могућност продужења гаранције за камеру. Опциона проширена гаранција мора бити доступна у двогодишњим блоковима за укупну дужину гарантног периода од највише пет година.

Камера мора да подржава стандарде безбедности производа како је дефинисано у IEC/EN/UL 60950-1.

Камера мора да подржава стандарде безбедности производа како је дефинисано у IEC/EN/UL 60950-22.

Камера мора да подржава стандарде безбедности производа како је дефинисано у IEC/EN 62471 (risk group 1).

Камера мора да подржава ISO/IEC 14496-10 Advanced Video Coding (H.264).

Камера мора да подржава релевантне делове SMPTE 296M (HDTV 720p).

Камера мора да подржава релевантне делове SMPTE 274M (HDTV 1080p).

Камера мора да подржава Onvif profil S или Onvif verziju 1.01 или вишу по дефиницији ONVIF организације.

Камера мора да је у складу са следећим EMC одобрењима:

- EN55022 Class B
- EN55024
- FCC Part 15 - Subpart B Class B
- VCCI Class B
- C-tick AS/NZS CISPR22 Class B
- ICES-003 Class B
- KN22 Class B
- KN24

Камера мора да је у складу са следећим EMC одобрењима:

- IEEE 802.3af/802.3at (Power over Ethernet)
- IEEE 802.1X (Authentication)
- IPv4 (RFC 791)
- IPv6 (RFC 2460)
- QoS – DiffServ (RFC 2475)





Камера мора да испуњава следеће механичко еколошке стандарде:

- IEC/EN 60529 IP66
- NEMA 250 type 4X
- EN/IEC 60068-2-1
- EN/IEC 60068-2-2
- EN/IEC 60068-2-6
- EN/IEC 60068-2-27

### **Механика и животна средина**

Камера мора да буде произведена у IP66-, NEMA 4X-означеном кућишту.

Камера мора бити оперативна у минималном температурном опсегу од -30°C до +55°C са упаљеним ИЦ диодама.

Камера мора бити оперативна у минималном температурном опсегу од -30°C до +60°C са угашеним ИЦ диодама.

Камера мора функционисати у минималном распону влажности од 10-100% RH (са кондензовањем).

### **Сензор и оптика**

Камера мора бити опремљена са ИЦ осетљивим сензором са прогресивним скенирањем.

Камера мора бити опремљена варифокалним сочивом са хоризонталним углом гледања у минималном распону од 35° до 95°.

Камера мора обезбедити слику у боји са 30 слика у секунди при минималном осветљењу од 0,12 lux или слику у боји са 60 слика у секунди при минималном осветљењу од 0,24 lux, као и црно белу слику при минималном осветљењу од 0 lux са упаљеним инфрацрвеним сензором.

### **Контрола слике**

Камера мора да има аутоматско и ручно подешавање баланса беле боје.

Камера мора да подржава прилагодљив окидач (shutter) са брзинама окидања од 1/66500 s до 2 s.

Камера мора да подржава широк динамички опсег (WDR) - Минимално 120 dB или више.

Камера мора да обезбеди компензацију позадинског осветљења.

Камера мора да подржава функцију за оптимизацију слике при слабом осветљењу.

### **Видео**

Камера мора да обезбеди истовремене Motion JPEG и H.264 видео стримове.

Камера мора бити у стању да испоручи стримове у 25/30 слика у секунди у HDTV 1080p резолуцији (и нижим) преко IP мреже уз упаљен WDR, као и стримове у 50/60 слика у секунди у HDTV 1080p резолуцији (и нижим) преко IP мреже без упаљеног WDR-а.

Камера мора да подржава H.264 Baseline Profile и Main Profile кодирање.

Камера мора да поседује технологију која представља унапређење H.264 компресије која смањује потребе пропусног опсега и складиштеног простора за најмање 25% коришћењем динамичког региона интереса и динамичке групе слика.

Динамички регион интереса представља технологију интегрисану у камеру која аутоматски мења регион интереса у зависности од садржаја слике, а у циљу инстантног редуцирања пропусног опсега. Динамичка група слика представља технологију интегрисану у камеру која аутоматски регулише дужину групе слика (ГОП) тако што ће померати референтну слику (P-фрме) докле год нема промена на слици.

Камера мора да обезбеди видео у 4:3 и 16:9 форматима слика, као и формате 3:4 и 9:16.



Имплементација Н.264 мора да укључује уникаст и мултикаст функционалност и подржава максимални проток (МВР), као и варијабилни (VBR).

### **ИЦ осветљење**

Камера мора бити опремљена са ИЦ диодама са подесивим интензитетом и углом осветљења. ИЦ диоде морају имати домет до најмање 30 m.

### **Конектори**

Камера мора бити опремљена RJ45 10BASE-T/100BASE-TX PoE мрежним прикључком. Камера мора бити опремљена са једним дигиталним (алармним) улазом и једним дигиталним излазом. Излаз мора бити у могућности да обезбеди 12V DC, 15mA.

### **Управљање догађајима**

Камера мора бити опремљена интегрисаним сервером за управљање догађајима. Мора постојати могућност побуде сервера за управљање догађајима од стране минимално следећих окидача:

- Промена Дан/Ноћ режима
- Приступ живој слици
- Детекција покрета
- Покушај саботаже (удари, окретање камере...)
- Температурни аларм камере
- Ручни окидачи / виртуелни улази
- Дигитална ПТЗ функционалност
- Уграђене апликације других произвођача
- Поремећај интерног снимања видеа
- Екстерни улаз

Одговор сервера за управљање догађајима на окидаче мора да садржи минимум:

- Слање обавештења, користећи НТТР, НТТРС, ТСР или е-mail поруке
- Слање слика, користећи FTP, НТТР, НТТРС, мрежне дељене ресурсе или е-mail поруке
- Слање видео клипа, користећи FTP, НТТР, НТТРС, мрежне дељене ресурсе или е-mail поруке
- Слање SNMP Тгап порука
- Снимање на интерну СД картицу и/или мрежне дељене ресурсе (НАС уређаји)
- Контрола ПТЗ функционалности
- Активирање екстерног излаза
- Активирање WDR режима
- Активирање инфрацрвеног илуминатора
- Преклапање текста преко слике

### **Складиштење**

Камера мора бити опремљена са видео бафером за чување слика пре и после аларма и да има слот за microSD картице - да подржава интерно/локално складиштење видеа.

Камера мора да подржава SD/SDHC/SDXC картице капацитета до 64 GB, класе 10.

Камера мора да подржава снимање на мрежне дељене ресурсе (Network Attached Storage).

### **Друге функционалности**

Камера мора да поседује измењив бројач пиксела, идентификујући величину објеката бројем пиксела.

Камера мора да подржава функционалност преклапања слике са текстом, укључујући датум и време.



Камера мора има способност преклапања видеа са графичком сликом (overlay image).

Камера мора да подржава примену маски приватности на видео стрим.

Камера мора да подржава дигиталну PTZ функционалност.

Камера мора да обезбеди функцију за мењање језика корисничког интерфејса.

### **Мрежна функционалност**

Камера мора да подржава статичко и динамичко (DHCP) додељивање IP адреса.

Камера мора да подржава IPv4 и IPv6.

Камера мора да подржава "Quality of Service" (QoS).

Камера мора да укључује подршку за SFTP, SNMP, RTSP, IGMP, ICMP, Bonjour, ARP, SOCKS, SSH, протоколе.

Камера мора да подржава HTTPS, SSL/TLS и IEEE802.1X проверу идентитета.

Камера мора да обезбеди централизовано управљање сертификатима, са најмање два преинсталирана ЦА сертификата и могућност да се приложе додатни ЦА сертификати. Сертификати морају бити потписани од стране организације која пружа услуге издавања дигиталних сертификата.

Камера мора да подржава филтрирање ИП адреса и укључује најмање три различита нивоа сигурности заштићених лозинком.

Камера мора да подржава синхронизацију времена путем NTP сервера.

### **Напајање**

Камера мора да подржава PoE IEEE 802.3af/802.3at Type 1 Class 3

### **Одржавање и сервис**

Камера мора да обезбеди лог фајл, који садржи информације о свим корисницима који су се приступали камери од последњег рестарта. Фајл садржи информације о IP адреси и времену приступа.

Камера мора да подржава "Watchdog" функционалност, која ће аутоматски поново покренути процесе или ће рестартовати камеру уколико се открије квар.

Камера мора да шаље обавештење када се поново покрене и иницијализује све сервисе.

### **API и апликације**

Камера мора поседовати уграђени web-server који омогућава видео, аудио и конфигурацију уређаја кроз стандардно web окружење коришћењем HTTP.

Камера мора бити потпуно подржана отвореним и јавним API-јем (интерфејсом за прављење апликација – Application Programmers Interface) чиме је омогућено добијање потребних информација за интеграцију функционалности камере у апликације других произвођача.

Камера мора омогућити да се апликације других произвођача инсталирају на камеру, а произвођач камере мора да обезбеди алате за проверу компатибилности и стабилности дотичних апликација.

Камера мора подржавати ONVIF Profile S или ONVIF Verziju 1.01 или вишу, како је дефинисала ONVIF организација, а мора постојати и могућност ажурирања верзије у било ком тренутку.

### *Ethernet свич*

- Управљив ethernet свич са могућношћу креирања VLAN-ова
- Подршка за port security функционалност



- Оперативна температура  $-25^{\circ}\text{C}$  to  $+65^{\circ}\text{C}$
- минимално 5 x 10/100/1000 Ethernet portова
- Свич мора да поседује сопствено напајање

#### Индустријски свич

- Неуправљив индустријски *ethernet* свич
- Оперативна температура  $-40 - 70^{\circ}\text{C}$
- 4 x 10/ 100Base-TX RJ-45 IEEE 802.3af 15.4w (48V) по порту
- 10/100Base-TX uplink порт
- Могућност монтирања на ДИН шину
- Индустријско напајање са могућношћу монтирања на ДИН шину

#### Уређај за успостављање бежичног линка

- Захтева се пар уређаја за успостављање бежичног линка минималне брзине 50 Mb/s на удаљености min 2 km
- Подршка за WPA/WPA2 енкрипцију података преко бежичног линка
- Минимална излазна снага 27dBm
- Антена минимално појачање 17dBi и минималан угао од  $20^{\circ}$  ,
- Фреквентни опсег 5.4-5.7 Ghz
- Појачање - Gain мин. 16 dBi
- Напајање PoE
- Опрема за монтажу на стуб и на зид

Оперативни рад на температурама од  $-30-80^{\circ}\text{C}$

МЕСТО, \_\_\_\_\_

ДАТУМ, \_\_\_\_\_ 2020.г.

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_ М.П.



## **ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Пројекат за видео надзор раскрнице ул. Главне и Павловачке у Руми, број ЕТ 0312/19-5, децембар 2019, могуће је погледати у просторијама Општинске управе сваког радног дана од 7-15 часова до истека рока за подношење понуда. Контакт особа Драган Косановић емаил: dragankosanovic@ruma.rs.



## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### Обавезни услови понуђачима прописани, чл.75. ЗЈН и то:

( у складу са чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15))

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75.став 1. тачка 1.)

#### Доказ:

- **Правно лице:** - Извод из регистра Агенције за привредне регистре или Извод из регистра надлежног привредног суда (установе).
- **Предузетник:** - Извод из регистра Агенције за привредне регистре;

### МЕЊА ИЗЈАВА -САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.11

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75.став1. тачка 2.)

#### Доказ:

- **Правно лице:** - Извод из казнене евиденције:
  1. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
  2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
  3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.



- **Предузетник и физичко лице** - Извод из казнене евиденције-уверење надлежне полицијске управе МУП-а.

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда

**МЕЊА ИЗЈАВА -САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.11**

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75.став1. тачка 4.)

**Доказ:**

- **Правно лице:** уверење пореске управе Министарства финансија и привреде(порези и доприноси) **И** уверење локалне самоуправе(изворни локални јавни приходи)-не старије од два месеца пре отварања понуда.
- **Предузетник:** уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде(порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе(изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда.
- **Физичко лице:** уверење Пореске управе Министарства финансије и привреде(порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе(изворни локални јавни приходи) –не старије од два месеца пре отварања понуда.

**МЕЊА ИЗЈАВА -САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.11**

5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75.став1. тачка 5.)

Доказ: Није предвиђено за предметну набавку

6. Понуђач је дужан да при састављању Понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75.став 2. )

**Доказ: ИЗЈАВА-САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.12.**

**Додатни услови понуђачима прописани чл. 76. ЗЈН и то:**

1. **Технички капацитет**-располаже неопходним техничким капацитетом, и то:



Неопходно је да понуђач поседује:

- 1 багер
- 1 машина за набијање земље
- 1 камион са дизалицом
- 1 хидраулична платформа

**Доказ:**

- Достављањем фотокопија саобраћајних дозвола за моторна возила, рачуна за машине или картицу основног средства из пописне листе, или уговор о лизингу или закупу, важећи на дан отварања понуда, са списком тражених моторних возила и машина унетих у образац техничка опремљеност.
- Достављањем фотокопија рачуна и картицу основног средства из пописне листе

**2. Кадровски капацитет**-располаже неопходним кадровским капацитетом, и то: да пре подношења понуде има на одређено или на неодређено време или по другим основама радног ангажовања

- минимум 1 (једног ) одговорног извођача радова телекомуникационих мрежа и система са важећом лиценцом 453
- минимум 1 (један) лице које је оспособљено да уграђује, инсталира и одржава понуђену опрему (камере)
- минимум 2 (два) запослена са лекарским уверењем за рад на висини
- минимум 1 (једно) лице са лиценцом за вршење послова монтаже, пуштања у рад и одржавања система техничке заштите и обуке корисника

**Доказ:**

- за 1 дипломираног инжењера електротехнике који поседује лиценцу 453 –одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система доставити Важећу лиценцу 453 у неовереној копији и потврда о дужини важења исте издата од стране ИКС
- за 1 лице које је оспособљено да уграђује, инсталира и одржава понуђену опрему (камере) доставити диплому/сертификат или Изјаву о извршеној обуци која је издата од стране произвођача или званичног заступника понуђене опреме
- за 2 лица са лекарским уверењем за рад на висини доставити Лекарско уверење за рад на висини које није старије од годину дана;
- за 1 лице са лиценцом за вршење послова монтаже, пуштања у рад и одржавања система техничке заштите и обуке корисника доставити копију важеће лиценце.

**3. Пословни капацитет**-располаже неопходним пословним капацитетом, и то:

- да је понуђач у последње 2 (две) године (2018. и 2019.) остварио минималан приход у износу 3 (три) милиона динара на пословима изградње система видео надзора раскрсница на територији минимално 2 (два) различита града/општине.

**Доказ:**





- Списак најважнијих изведених радова на пословима у области телекомуникација – списак може бити на оригиналном обрасцу (Прилог бр. 13) или на обрасцу понуђача.
- Фотокопије уговора.
- Потврда о реализацији уговора (Прилог бр. 14)

**4. Финансијски капацитет**-располаже неопходним финансијским капацитетом, и то:

- у периоду од годину дана, од дана објављивања позива за подношење понуда на порталу јавних набавки није био у блокади

**Доказ:** Потврду о броју дана неликвидности за захтевани временски период, издату од стране Народне банке Србије или изјава са навођењем интернет стране на којој су подаци јавно доступни

**УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**, Понуђач је дужан да достави Изјаву Подизвођача потписану од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверену печатом, чиме доказује да испуњава обавезне услове из члана 75, (ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - Прилог бр.11.1. ) и услов из тачке 5. (члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона, за део набавке који ће Понуђач извршити преко Подизвођача.

**УКОЛИКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА**, сваки Понуђач из групе Понуђача мора да испуни обавезне услове. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке доказује се достављањем изјаве у складу са чланом 77. Став 4. Закона, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач из групе понуђача потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, (ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.11) ,а услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.Додатне услове испуњавају кумулативно.

Доказе за које је конкурсном документацијом предвиђена ИЗЈАВА наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) 4) Закона о јавним набавкама, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да доставе Решење о упису у Регистар понуђача. Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.



Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.



## КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум и елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор:	<b>НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА</b>
Елементи критеријума, односно начина на основу којих ће наручилац извршити доделу Уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:	<p>Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио <b>дужи рок важења понуде</b>.</p> <p>Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен <b>путем жреба</b>. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок испоруке и исти гарантни рок. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.</p>



## ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

За поступак јавне набавке мале вредности , бр. 404-57/20-IV - Увођење видеонадзора на раскрсници улица Главна и Павловачка

### 7.1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>СЕДИШТЕ И АДРЕСА</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ФАКС</b>	
<b>Е-МАИЛ</b>	
<b>ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА</b>	
<b>НАЗИВ БАНКЕ</b>	
<b>У СИСТЕМУ ПДВ-А</b>	
<b>ОСОБА ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА</b>	
<b>ТЕЛЕФОН ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА</b>	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КОЈЕ РУКОВОДИ ИЗВРШЕЊЕМ НАБАВКЕ</b>	
<b>БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА</b>	

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_ М.П.



## 7.2. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ФАКС	
Е-МАИЛ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
У СИСТЕМУ ПДВ-А	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	
ТЕЛЕФОН ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КОЈЕ РУКОВОДИ ИЗВРШЕЊЕМ НАБАВКЕ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_ М.П. ПОДИЗВОЂАЧ \_\_\_\_\_ М.П.

### Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. Попуњава и оверава понуђач и подизвођач.



### 7.3. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ФАКС	
Е-МАИЛ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
У СИСТЕМУ ПДВ-А	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	
ТЕЛЕФОН ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КОЈЕ РУКОВОДИ ИЗВРШЕЊЕМ НАБАВКЕ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА	

ОВЛАШЋЕНИ ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_ М.П.

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Овлашћени Понуђач оверава и потписује образац.



#### 7.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне набавке-мале вредности број: 404-57/20-IV - Увођење видеонадзора на раскрсници улица Главна и Павловачка да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

	НАЗИВ, СЕДИШТЕ И АДРЕСА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ	ВРСТА ПОСЛА КОЈИ ЋЕ ПРУЖИТИ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У РЕАЛИЗАЦИЈИ НАБАВКЕ	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
Овлашћени члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			

Место и датум

Овлашћено лице Понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака*



### 7.5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Укупна вредност без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна вредност са ПДВ	

Понуда се подноси (заокружити):

1. Самостално	2. Заједничка понуда	3. Са подизвођачима
---------------	----------------------	---------------------

#### Заједничка понуда:

Навести називе и адресе учесника у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Понуда са подизвођачима:

Подизвођачу \_\_\_\_\_ (назив и адреса подизвођача) са \_\_\_\_\_ %  
учешћа (не више од 50%) се поверава извршење \_\_\_\_\_

Подизвођачу \_\_\_\_\_ (назив и адреса подизвођача) са \_\_\_\_\_ %  
учешћа (не више од 50%) се поверава извршење \_\_\_\_\_

1. **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ** \_\_\_\_\_ (не мање од 30 дана од дана отварања).
2. **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА:** Плаћање добара и радова који су предмет ове набавке врши се по испостављеној окончаној ситуацији, у року од најдуже 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре/ситуације оверене од стране надзорног органа.
3. **НАЧИН И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА:** Понуђач ће добра и радове извршавати на основу Уговора и техничке спецификације на локацији КП 7281, 7270, 7292 К.О. Рума
4. **РОК ИЗВРШЕЊА:** 30 дана од дана потписивања уговора.
5. **ГАРАНТНИ РОК:** \_\_\_\_\_ (минимум 24 месеца)

МЕСТО: \_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_ М.П.

ДАТУМ: \_\_\_\_\_ 2020.г.





**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Видео надзор раскрснице ул. Главне и Павловачке улице у Руми КП 7281, 7270, 7292 К.О.  
Рума

Р. бр.	Врста рада	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Вредност без ПДВ-а
<b>Радови</b>					
1	Трасирање	м	82		
2	Сечење асфалта/бетона у тротоару, по линији	м	8		
3	Рушење асфалтног тротоара са или без бетонске подлоге дебљине до д=15 цм	м <sup>2</sup>	4		
4	Рушење неармираног бетона / стена дебљине преко д=25 цм	м <sup>3</sup>	2,7		
5	Рушење бетонских плоча (свих врста) на песку, турске калдрме, опека пљоштимице на песку	м <sup>2</sup>	2		
6	Оправка тротоара од бетонских плоча (свих врста) на песку	м <sup>2</sup>	2		
7	Ручни ископ рова дим. 0,4x0,1м у земљи до 3. категорије по новој траси	м	14		
8	Ручни ископ рова дим. 0,4x0,1м у земљи до 4. категорије по новој траси	м	63		
9	Затрпавање рова, ТТ канализације и простора уз окно песком са набијањем и поливањем водом	м <sup>3</sup>	15		
10	Затрпавање рова, ТТ канализације и простора уз окно туцаником са набијањем и поливањем водом	м <sup>3</sup>	5		
11	Затрпавање рова димензија 0,4x1 м са набијањем земље у слојевима	м	60		
12	Ископ земље дубине до 2м у земљишту до 3. категорије	м <sup>3</sup>	10		



13	Затрпавање земље без набијања	м <sup>3</sup>	10		
14	Израда прелаза испод путева и других површина бушењем и уградњом једне цеви до Ф 110 мм са припремним радовима	м	3		
15	Подбушивање испод површина ширине до 6м без уградње цеви, са припремним радовима.	ком	5		
16	Уградња дистрибутивног окна ДО-1, без поклопца	ком	2		
17	Уградња поклопца за дистрибутивна окна	ком	2		
18	Полагање ПВЦ траке са металним елементом за детекцију трасе у ископан ров	м	85		
19	Полагање 1 ПЕ/ПВЦ цеви до Ф50мм у ископан ров	м	56		
20	Увлачење 1 ПЕ цеви до ф 50 мм у слободну / заузету цев у кабловској канализацији или на прелазу	м	26		
21	Израда увода од 1 цеви до ф 50 мм у зид од опеке дебљине до д=25 цм , са пробијањем и поправком зида	ком	5		
22	Бушење рупа до ф40 у зиду са оправком зида до 25 цм зид од опеке	ком	2		
23	Ископ и затрпавање проширења за израду наставка на ПЕ цевима у земљи 3. категорије	ком	3		
24	Монтажа спојнице за цеви до ф50 мм	ком	3		
25	Уградња конзоле за ОК	ком	10		
26	Уградња у земљу до 3. кат. металног стуба од 5м (обухвата и монтажу конзоле од 80цм на стуб)	ком	2		
27	Обележавање и постављање ознака на крајеве каблова, ормане, панеле, прикључнице	комп лет	1		
28	Уградња ФТП/СТП кабла	м	95		
29	Уградња струјног кабла	м	10		



30	Уградња самостојећег ормана ГРО 1 са испоруком и уградњом бетонског постоља	ком	1		
31	Инсталација камера и остале опреме за видео надзор (комплет, на стубовима и орманима)	паушал	1		
32	Инсталација бежичне телеком. везе	паушал	1		
	<b>РАДОВИ НА НЕНОРМИРАНИМ ПОСЛОВИМА</b>				
33	Рад на ненормираним пословима: НК радник	час	64		
34	Рад на ненормираним пословима: Техничар	час	32		
35	Рад на ненормираним пословима: Инжењер	час	24		
36	Утовар и одвоз вишка земље и осталог материјала	м <sup>3</sup>	1		
37	Транспортни трошкови и организација градилишта	ком	1		
38	Геодетска снимања картирањем	м	82		
39	Провера сабијености тла	ком	12		
40	Оправка асфалтних површина-тротоара	м <sup>2</sup>	4		
41	Браћање зелених површина у првобитно стање	м	80		
			<b>Укупно без ПДВ-а</b>		
			<b>Износ ПДВ-а</b>		
			<b>Укупно са ПДВ-ом</b>		

Р. бр.	Врста рада	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Вредност без ПДВ-а
<b>Грађевински материјал и остала активна и пасивна опрема</b>					
1	FTP CAT5E кабл	м	160		
2	Струјни кабл PP00 3x2,5мм <sup>2</sup>	м	10		
3	Самостојећи орман за спољњу монтажу, 700x500x250мм IP65 (комплет са DIN шином и носачем опреме)	ком	1		
4	Везица за фиксирање кабла 203 мм	ком	20		



5	Трака за идентификацију са металним елементом	м	90		
6	Конзола за оптички кабл	ком	8		
7	Спојница за ПЕ цеви Фи 40 мм	ком	3		
8	Уводник ТК-110/500	ком	5		
9	Цев ПВЦ ф110мм/6м	ком	2		
10	Цев РЕ 40мм	м	82		
11	Дистрибутивно окно ДО-1	ком	1		
12	Поклопац за монтаж но окно ДО-1 са рамом	ком	1		
13	Песак	м <sup>3</sup>	18		
14	ШЉУНАК	м <sup>3</sup>	2		
15	ТУЦАНИК	м <sup>3</sup>	6		
16	Стуб метални 5м (комплет са конзолом од 80цм и са анкерима за причвршћивање на бетонску стопу)	ком	2		
17	Камера Axis P1435-LE или одговарајуће	ком	2		
18	Vt Pole Mount Adapter WSFPA или одговарајуће	ком	2		
19	Свич Planet ISw-504PS	ком	2		
20	Трафо за напајање индустријског свича	ком	1		
21	Струјна летва са пренап.заштитом	ком	2		
22	Напонска заштитна јединица	ком	2		
23	MikroTic DynaDish 5 outdoor	ком	2		
24	MikroTic DISC Lite5	ком	2		
25	Носач антене	ком	4		
26	Ситан инсталациони материјал	пауш ал	1		
			<b>Укупно без ПДВ-а</b>		
			<b>Износ ПДВ-а</b>		
			<b>Укупно са ПДВ-ом</b>		

Опис	Укупно без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
Радови			
Грађевински материјал и остала активна и пасивна опрема			
<b>Укупно (радови+грађ.материјал и опрема)</b>			



**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони јединична цена уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони вредност уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количинама.
- затим уписати укупне цене без ПДВ-а, износ ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом.

МЕСТО: \_\_\_\_\_

ДАТУМ: \_\_\_\_\_ 2020.г.

ПОНУЂАЧ

М.П

\_\_\_\_\_.



## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама ( Сл.гласник РС 124/12, 14/15 и 68/15) као и чл. 6. став 1. Тачка 9. и чланом 19. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације( Сл.гласник РС 86/15), достављамо Образац са структуром трошкова за припремање понуде за јавну набавку мале вредности број 404-57/20-IV - Увођење видеонадзора на раскрсници улица Главна и Павловачка. За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове :

Рб.	Врста трошкова	Износ трошкова
	Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења Понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој Понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: \_\_\_\_\_

Печат и потпис Понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_



## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ( Сл.гласник РС 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. став 1. тачка 10. и чланом 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл.гласник РС 86/15)

### ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_ под  
пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје:

## ИЗЈАВУ И НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**Понуду смо поднели независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.**

Изјаву достављамо као саставни део Понуде, а ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр. 404-57/20-IV - Увођење видеонадзора на раскрсници улица Главна и Павловачка

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис и печат понуђача

М.П. \_\_\_\_\_



## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75.ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15), под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
Овлашћено лице: \_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_  
Телефон/факс: \_\_\_\_\_, Особа за контакт: \_\_\_\_\_ Е-  
mail: \_\_\_\_\_, испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. ЗЈН и  
одређене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 404-57/20-IV - Увођење  
видеонадзора на раскрсници улица Главна и Павловачка и то:

#### Обавезни услови

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум

Овлашћено лице Понуђача

М. П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Наведени образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача.





## ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75.ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Подизвођача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
Овлашћено лице: \_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_  
Телефон/факс: \_\_\_\_\_, Особа за контакт: \_\_\_\_\_ Е-  
mail: \_\_\_\_\_, испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. ЗЈН и одређене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 404-57/20-IV - Увођење видеонадзора на раскрсници улица Главна и Павловачка и то:

#### Обавезни услови

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П. \_\_\_\_\_

#### Напомена:

*Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.*



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2.ЗЈН**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу као заступник Понуђача даје следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
Овлашћено лице: \_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_  
Телефон/факс: \_\_\_\_\_, Особа за контакт: \_\_\_\_\_ Е-mail:  
\_\_\_\_\_

је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

Овлашћено лице Понуђача

\_\_\_\_\_

М. П. \_\_\_\_\_

***Напомена:***

*Образац изјаве копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача, уколико наступа самостално или са подизвођачима.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*



**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА/ПРУЖЕНИХ УСЛУГА-СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Ред.бр.	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност испоручених добара без ПДВ-а
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Датум М.П. Потпис понуђача

---

Напомена:

- У случају да понуђач има више од 10 закључених и реализованих референтних уговора образац фотокопирати.
- Уколико понуду подноси група понуђача, а у ситуацији када два или више чланова групе заједнички испуњавају услов који се односи на пословни капацитет, овај образац потребно је умножити и попунити за сваког понуђача из групе понуђача који учествује у доказивању испуњености овог услова, а потписивање и оверу обрасца врши овлашћено лице тог члана групе понуђача.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, није потребно достављање овог обрасца за подизвођача.



## ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је понуђач:

\_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_

(написати облик наступања а) самостално, б) члан групе, в) овлашћени члан, г) подизвођач )

за потребе Наручиоца:

\_\_\_\_\_

квалитетно и у уговореном року извршио услуге или извео радове:

\_\_\_\_\_

(навести врсту услуге или радова)

у вредности од укупно: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно у вредности од  
укупно: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а на основу уговора број  
\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

*Напомена:*

-Образац копирати у потребном броју примерака.

-Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу 14 из конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац 14 из конкурсне документације.

-Уместо ове потврде понуђачи могу доставити окончане или привремене ситуације или фактуре.



## **МОДЕЛ УГОВОРА**

### **ВИДЕО НАДЗОР НАД РАСКРСНИЦАМА ГЛАВНА И ПАВЛОВАЧКА**

### **БРОЈ НАБАВКЕ 404-57/20-IV**

Рума, \_\_\_\_\_ 2020.година



## УГОВОРНЕ СТРАНЕ

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РУМА, ул. Главна бр. 107 Рума, матични број 08026106, шифра делатности 8411, ПИБ 101913980 коју заступа Начелник, Душан Љубишић (у даљем тексту : **НАРУЧИЛАЦ**)

и

\_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, Шифра делатности: \_\_\_\_\_ Текући рачун број: \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ**) кога заступа директор \_\_\_\_\_ у следећем:

Понуђачи из групе понуђача:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (назив предузећа, адреса, седиште, матични број, шифра делатности, ПИБ, број текућег рачуна, назив пословне банке, име овлашћеног лица свих понуђача из групе понуђача)

Подизвођачу \_\_\_\_\_ (назив и седиште подизвођача) са \_\_\_\_\_% \_\_\_\_\_ учешћа \_\_\_\_\_ се \_\_\_\_\_ поверава \_\_\_\_\_ извршење \_\_\_\_\_.

Подизвођачу \_\_\_\_\_ (назив и седиште подизвођача) са \_\_\_\_\_% \_\_\_\_\_ учешћа \_\_\_\_\_ се \_\_\_\_\_ поверава \_\_\_\_\_ извршење \_\_\_\_\_.

## УГОВОР

Уговорне стране констатују:

-да је наручилац дана 09.06.2020. године, под бројем 404-57-4/20-IV донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности.

-да је Наручилац на основу члана 39. Став 1. Закона о јавним набавкама ( "Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 404-57/20-IV

- да је Извршилац на основу позива за достављање Понуда дана \_\_\_\_\_ 2020. године доставио Понуду заведену под бројем (наш бр.) \_\_\_\_\_ , која се налази у прилогу Уговора и чини његов саставни део.

- да Понуда Извођача у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације као и техничким спецификацијама.

- да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, којом је изабрао Понуду Извођача као најповољнију Понуду



## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет Уговора је набавка добара са радовима- Видео надзор раскрснице улица Главна и Павловачка КП 7281, 7270,7292 К.О. Рума а у свему према понуди Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године и обрасцу структуре понуђене цене, који се налазе у прилогу и саставни су део овог Уговора.

### Члан 2.

Вредност набавке из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без обрачунаог ПДВ-а, износа ПДВ је \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом. Цена предметног добра је фиксна и подразумева цену предмета набавке, цену испоруке и осигурања опреме до градилишта и на градилишту, монтаже, инсталације, припремно-завршне радове, пуштање у погон и доказивање захтеваних параметара, обуку корисника и све друге зависне трошкове набавке. Стварне количине извршених радова утврдиће се по завршетку радова обрачунским листовима грађевинске књиге.

Обавезе плаћања које доспевају по овом Уговору у 2021. години, Наручилац ће реализовати по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана за 2021. годину и то највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### Члан 3.

Извршилац се обавезује да предметно добро испоручи у складу са техничким описом и карактеристикама наведеним у спецификацији, монтира и пусти у рад у дефинисаном временском року од 30 дана од дана потписивања уговора.

### Члан 4.

Гарантни рок за опрему и радове је \_\_\_\_\_ (минимум 24 месеца), рачунајући од дана примопредаје. У гарантном року Извршилац је дужан да на свој терет отклони све недостатке који су настали услед тога што се Извршилац није држао својих обавеза у погледу квалитета опреме и материјала.

Уколико Извршилац не отклони недостатке, Наручилац има права да активира меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Извршилац није одговоран за кварове који проистекну из нестручног руковања уређајима и инсталацијама уколико се истима руковало противно инструкцијама Извршиоца дефинисаним чланом 2 овог Уговора.

### Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши у року од 45 дана од дана пријема привремене или окончане ситуације потписане и оверене од стране одговорног лица Извршиоца и Надзорног органа.

Надзорни орган је у обавези да у року од 5 дана од дана достављања привремене, односно окончане ситуације исте овери.



## Члан 6.

Извршилац је дужан да:

1. Изведе радове према понуди, а у складу са прописима, стандардима и техничким нормативима који важе за те радове,
2. Да уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима, који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног извођача радова,
3. Увођење у посао констатују у грађевинском дневнику надзорни орган и одговорни извођач радова и обавеза Извођача је да започне посао у року од 3 (три) дана од дана увођења у посао,
4. Да о свом трошку отклони сву штету коју учини за време извођења радова која настане како према лицима тако и према објектима,
5. Организује рад на месту извођења радова тако да обезбеди несметано одвијање саобраћаја и заштиту околине,
6. Обезбеђује сигурност објеката и лица на месту извођења радова као и суседних објеката и саобраћајница,

Поступа по примедбама надзорног органа и врши друге послове у складу са прописима који регулишу ову врсту радова.

## Члан 7.

Наручилац је у обавези да обезбеди стручни надзор и о истом обавести Извршиоца.

## Члан 8.

### Гаранција за извршење уговорене обавезе

Понуђач је дужан да у року од **7 дана** од дана закључења уговора, достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-аса роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа овлашћених лица, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### -Гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Извршилац се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Бланко сопствена меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора без





ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа овлашћених лица, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму

Рок важења мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

#### Члан 9

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 10

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове поводом реализације обавеза утврђених овим Уговором решавају споразумно, а уколико до споразума не дође, надлежан је Привредни суд у Сремској Митровици.

#### Члан 11

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 2 (два) примерка за своје потребе.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 7 - Понуда (наш бр.) \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

Прилог бр. 3 - Спецификација добара

Прилог бр. 8 - Структура цене добара

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ	ИЗВРШИЛАЦ
<b>ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РУМА</b>	_____
<b>НАЧЕЛНИК, ДУШАН ЉУБИШИЋ</b>	_____
<b>М.П.</b> _____	<b>М.П.</b> _____

**Напомена:** Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела уговора овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попутити, потписати и оверити печатом модел уговора.



## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 16.1. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач мора све обрасце и изјаве које је добио као део конкурсне документације а саставни су део понуде да попуни читко, да их потпише одговорно лице и овери печатом.

Пожељно је да сви документи поднети уз Понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

### 16.2. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

### 16.3. ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача. Понуђач подноси понуду на адресу наручиоца:

**ПИСАРНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ РУМА; ОРЛОВИЋЕВА 5,**

**СА НАЗНАКОМ «ЗА КОМИСИЈУ ЗА ЈНМВ– НЕ ОТВАРАТИ»  
(јавна набавка број: 404-57/20-IV)**

лично преко писарнице Наручиоца или поштом у затвореној коверти. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и телефон понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.



Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **31.07.2020. године до 10 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема Понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

<b>Понуда мора да садржи:</b>	
<b>ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 3</b>
<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b> попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан	<b>Прилог 7</b>
<b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 8</b>
<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b> попуњен, потписан и оверен печатом.	<b>Прилог 10</b>
<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 11</b> <b>Прилог 11/1</b>
<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2.ЗЈН</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 12</b>
<b>СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА/ПРУЖЕНИХ УСЛУГА-СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ</b>	<b>Прилог 13</b>
<b>ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА</b>	<b>Прилог 14</b>
<b>МОДЕЛ УГОВОРА</b> Понуђач мора да попуни модел уговора по свим ставкама који се односе на Понуђача, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.	<b>Прилог 15</b>
Доказе о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке који су наведени у конкурсној документацији	
Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, уколико понуду подноси група понуђача	
Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, које је наведено у конкурсној документацији	

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно датим објашњењима и условима.

#### 16.4.ПАРТИЈЕ



Јавна набавка **није** обликована по партијама.

### **16.5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **16.6. ОПОЗИВ, ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

На коверти мора да стоји ознака "Измена понуде" или "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку број:404-57/20- IV-не отварати"

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења понуду.

У случају повлачења понуде од стране понуђача, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **16.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ**

Ако је понуда понуђача поднета по истеку наведеног датума и сата за отварање понуда, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

### **16.8. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и накнаде те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки исвојој интернет страници. Све измене, објављене на напред наведен начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су у писаној форми.

**У случају измене или допуне конкурсне документације осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.**



Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**Питања упутити на адресу:** ОУ Општине Рума, Главна 107, 22400 Рума, Канцеларија за ЈН бр.12; Контакт особа: Злата Јанковић, jnbruma@ruma.rs

### **16.9. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду **не може** истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

### **16.10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач који подноси понуду са Подизвођачем дужан је да:

-у обрасцу Понуде наведе опште податке о Подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити Подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко Подизвођача.

-понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. Закона, став 1, тачка од 1 до 4, а доказ из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона, за део набавке који ће Понуђач извршити преко Подизвођача.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси Понуду са Подизвођачем, тај Подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код Подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као Подизвођача лице које није навео у Понуди, у супротном Наручилац ће раскинути Уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У овом случају ће Наручилац обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

### **16.11. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**



Уколико Понуду подноси група Понуђача, у обрасцу Понуде навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. Закона, став 1, тачка од 1 до 4, а доказ из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове испуњавају зајено.

Обрасци из конкурсне документације у случају подношења заједничке понуде се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом. Понуђачи из групе Понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Група понуђача дужна је да у понуди достави **СПОРАЗУМ** којим се Понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о :

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

Задруга може поднети Понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси Понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **16.12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**( не мање од 30 дана од дана отварања).
- **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА:**Плаћање услуга и радова који су предмет ове набавке врши се по испостављеној окончаној ситуацији, у року од најдуже 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре/ситуације оверене од стране надзорног органа.
- **НАЧИН И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА:** Понуђач ће услуге и радове извршавати на основу Уговора и техничке спецификације.
- **РОК ИЗВРШЕЊА:** 30 дана од дана потписивања уговора
- **ГАРАНТНИ РОК:**(минимум 24 месеца)

## **16.13.ЦЕНА**

Цена треба да буде изражена у динарима, и да обухвати све трошкове које Понуђач има у реализацији предметне набавке за потребе наручиоца. Вредности у понуди исказују се у динарима и то вредност без ПДВ-а, износ ПДВ-а, вредност са ПДВ с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.



## 16.14.СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### -Гаранција за озбиљност понуде

Сваки понуђач је дужан да уз Понуду достави бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа овлашћених лица који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу –писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од дана отварања понуда .

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### -Гаранција за извршење уговорене обавезе

Понуђач је дужан да у року од **7 дана** од дана закључења уговора, достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-аса роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа овлашћених лица, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу –писму. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### -Гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Извршилац се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Бланко сопствена меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа овлашћених лица, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.





## 16.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача одн. његовог подизвођача. Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, одн. промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом одн. прихватљивом, осим ако другачије не произилази из поступка јавне набавке. Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 16.16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## 16.17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

## 16.18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понудау поступку јавне набавке:

-поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона

-учинио повреду конкуренције

-доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор јавној набавци, након што му је уговор додељен

-одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.





Докази:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. Члана 82. ЗЈН. који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **16.19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако изабрани понуђач одустане од понуде и одбије да потпише уговор, Наручилац задржава право да у том случају закључи уговор са понуђачем чија је понуда, по оцени Комисије, друга на ранг листи. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### **16.20. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац може у свакој фази јавне набавке да обустави поступак и одустане од доделе Уговора у складу са чланом 109. ЗЈН

#### **16.21. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКОВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА ЗАКОНА**



Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: **jnbruma@ruma.rs**, факсом на број **022/479-070** или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3( три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;



- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1 Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ..... [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН .... [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**



3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.