



**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РУМА**  
**ГЛАВНА 107; 22400 РУМА**  
**ШД 8411; МБ 08026106; ПИБ 101913980**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ПОСТУПАК ЈНМВ**  
**УСЛУГА КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ**  
**ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА**

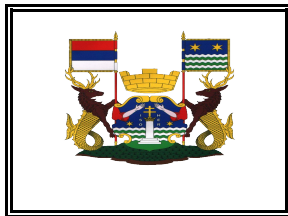
**БРОЈ НАБАВКЕ 404-23/16-IV**



На основу члана **54.** Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и члана **6.** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцим јавних набавки („Службени гласник РС” бр. 86/15) и Одлуке о покретању поступка **ЈНМВ** број **404-23-2/16-IV** од **12.02.2016. године**, Комисија за јавну набавку образована Решењем број **404-23-3/16-IV** од **12.02.2016. године** припремила је **конкурсну документацију за ЈНМВ УСЛУГА КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА.**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

<b>Број прилога</b>	<b>Опис</b>
Прилог 1	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
Прилог 2	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Прилог 3	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТОИЗВРШЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛИЧНО
Прилог 4	ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ
Прилог 5	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
Прилог 6	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
Прилог 7	ОБРАСЦИ ПОНУДЕ
Прилог 8	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Прилог 9	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
Прилог 10	ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
Прилог 11	ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1 ЗЈН
Прилог 12	ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.3ЈН
Прилог 13	РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
Прилог 14	ПОТВРДА НАРУЧИЛИОЦА О РЕАЛИЗОВАНИМ УГОВОРИМА
Прилог 15	ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ
Прилог 16	МОДЕЛ УГОВОРА
Прилог 17	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ



На основу **Закона о јавним набавкама**, („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15), и **члана 6. Правилника** о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима ЈН и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС бр. 86/15) дефинисани су:

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Наручила	ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РУМА
Адреса	Главна 107
Тел.бр.	022/433-912, лок.125
Интернет страница	<a href="http://www.ruma.rs">www.ruma.rs</a>
Набавка број	404-23/16-IV
Одлука број	404-23-2/16-IV
Врста поступка	јавна набавка мале вредности
Контакт особа тел. Е-mail	Кристина Колунија 022/433-912, лок.125 kristina@ruma.rs
Датум	18.02.2016.г.
Набавка се спроводи због закључења Уговора	
Напомена	ЈН није обликована по Партијама



На основу Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и члана 6. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима ЈН и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС бр. 86/15) дефинисани су:

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

<b>Врста предмета набавке</b>	<b>УСЛУГЕ</b>
<b>Назив и ознака предмета набавке из Општег речника набавки</b>	<b>УСЛУГА КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА</b> <b>ОРН:90732000</b>
<b>Број партија уколико се предмет набавке обликује у више партија:</b>	<b>Јавна набавка није обликована по ПАРТИЈАМА</b>



**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, НАЧИН  
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,  
РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

**КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ  
ЗЕМЉИШТА**

<b>I ФАЗА</b>	<p><b>N-мин метода</b> је основа за егзактно прогнозирање приноса гајених култура. Према овој методи у прогнозирању приноса полази се од претпоставке да биљке задовољавају своје потребе у азоту из минералног азота у земљишту и азота из ђубрива.</p> <p><b>Потребно је</b> установити колико има минералног азота у земљишту и на основу резултата анализе урадити препоруку колико треба додати азотног ђубрива да би биљка задовољила своје потребе у току вегетације и дала максималан принос.</p> <p><b>N-мин метода</b> се ради пред прехрану усева узорковањем на три дубине 30, 60 и 90 цм. Слојеве треба раздвојити и донети у лабораторију одмах по завршеном узорковању. Анализе морају бити готове у року од два дана по пријему узорака у лабораторију.</p>
<b>II ФАЗА</b>	<p><b>Испитивање узорака земљишта и контрола плодности</b> врши се у сврху истраживања појединих локалитета ради утврђивања педолошких ресурса на територији општине Рума.</p> <p><b>Испитивање узорака земљишта и контролу плодности</b> треба вршити у две пројектне фазе, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• припрема узорака земљишта</li><li>• испитивање узорака земљишта, контрола и анализа плодности земљишта са препорукама.</li></ul> <p>Узорковање и анализа плодности земљишта вршиће се на пољопривредном земљишту регистрованих пољопривредних газдинстава, пољопривредном земљишту у власништву или закупу, пољопривредном земљишту у државној својини на територији општине Рума. Понуђач ће одредити место, време и начин пријављивања пољопривредних произвођача и сакупљене захтеве доставити изабраном понуђачу, на којим катастарским парцелама (број) и површина парцеле ће се вршити узорковање.</p> <p><b>Испитивање узорака земљишта – контрола плодности</b> на обрадивим површинама треба да се изврши из следећих разлога:</p>



- да власник (закупац) земљишта буде упознат са стањем плодности земљишта, да ђубрење гајених усева врши на основу резултата анализе земљишта и датих препорука за ђубрење (количина, формулација, време и начин уношења НПК-ђубрива);
- да се контролом плодности очува или повећа плодност земљишта;
- да се постигну високи и стабилни приноси, доброг квалитета;
- да се спречи неправилно коришћење, односно деструкција земљишта;
- да се заштити човекова околина.

Узорак ће се узимати на дубини од 0-30 и/или 30-60 цм, одређиваће се садржај минералних материја (N, P, K) у земљишту и на основу тога биће препоручено ђубрење парцеле по планираним биљним врстама.

**Методологија за анализу основне плодности:**

- Ph (одређивање Ph вредности у KCl и H<sub>2</sub>O) потенциометријски на Ph метру
- Калцијум CaCO<sub>3</sub>(земљоалкални карбонати) на Шајблер калциметру (волуметријско одређивање)
- Хумус метода по Тјурину уз индикатор фенилантранилне киселине (аналитичка метода)
- Калијум K<sub>2</sub>O и фосфор P<sub>2</sub>O<sub>5</sub> (лакоприступачни) Al метода по Енгер Риехм-у
- Калијум се читава на пламеном фотометру
- Фосфор се читава на спектрофотометру

РЕДНИ БРОЈ	Опис услуге	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	БРОЈ УЗОРАКА
1	I ФАЗА- анализа земљишта N-мин методом	узорак	550
2	II ФАЗА -Припрема узорака, испитивање узорака земљишта, контрола и анализа плодности земљишта са препорукама	узорак	1700

Понуђач по извршеном испитивању земљишта N-мин методом, дужан је да сачини и Наручиоцу достави коначни **Извештај** који ће садржати:

- Катастарска општина на којој је парцела;
- Катастарски број парцеле;
- Величина парцеле;
- Начин коришћења парцеле;
- Дубина узорковања;
- Садржај минералних азота (N) у земљишту и
- Препорука ђубрења парцеле по планираној биљној врсти.

Понуђач по извршеним контролама плодности земљишта, дужан је да сачини и Наручиоцу



достави коначни **Извештај** који ће садржати:

- Катастарска општина на којој је парцела;
- Катастарски број парцеле;
- Величина парцеле;
- Начин коришћења парцеле;
- Дубина узорковања;
- Садржај минералних материја (N,P, K) у земљишту и
- Препорука ђубрења парцеле по планираним биљним врстама.

**Начин и рок извршења:** Услуга ће се вршити по поднетим пријавама и то:

**I ФАЗА** - до 15.04.2016.год.

**II ФАЗА** - до 31.12.2016.год.

**Место извршења:** Територија општине Рума.

**МЕСТО,** \_\_\_\_\_

**ДАТУМ,** \_\_\_\_\_ **2016.г.**

**ПОНУЂАЧ:** \_\_\_\_\_ **М.П.**



## **ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Техничка документација и планови не представљају битан елемент предмета јавне набавке, а у циљу припремања прихватљиве понуде.





**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

( у складу са чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15))

**Обавезни услови понуђачима прописани, чл.75. ЗЈН и то:**

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75.став 1. тачка 1.)

**Доказ:**

- **Правно лице:** - Извод из регистра Агенције за привредне регистре или Извод из регистра надлежног привредног суда (установе).
- **Предузетник:** - Извод из регистра Агенције за привредне регистре;

**МЕЊА ИЗЈАВА -САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.11**

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75.став1. тачка 2.)

**Доказ:**

- **Правно лице:** - Извод из казнене евиденције:
  1. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
  2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
  3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.



- **Предузетник и физичко лице** - Извод из казнене евиденције-уверење надлежне полицијске управе МУП-а.

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда

**МЕЊА ИЗЈАВА -САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.11**

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75.став1. тачка 4.)

**Доказ:**

- **Правно лице:** уверење пореске управе Министарства финансија и привреде(порези и доприноси) **И** уверење локалне самоуправе(изворни локални јавни приходи)-не старије од два месеца пре отварања понуда.
- **Предузетник:** уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде(порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе(изворни локални јавни приходи)- не старије од два месеца пре отварања понуда.
- **Физичко лице:** уверење Пореске управе Министарства финансије и привреде(порези и доприноси) и уверење локалне самоуправе(изворни локални јавни приходи) –не старије од два месеца пре отварања понуда.

**МЕЊА ИЗЈАВА -САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.11**

5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75.став1. тачка 5.)

**Доказ: Решење министарства пољопривреде и заштите животне средине за испитивање плодности земљишта и утврђивања квалитета вештачких ђубрива:**

6. Понуђач је дужан да при састављању Понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75.став 2. )

**Доказ: ИЗЈАВА-САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.12.**

**Додатни услови понуђачима прописани чл. 76. ЗЈН и то:**

1. Да Понуђач располаже неопходним **ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ**, и то:  
-да је Понуђач у протеклих пет година ( 18.02.2011. - 18.02.2016.година) закључио и квалитетно извршио најмање 4 уговора о пружању услуга контроле плодности обрадивог пољопривредног земљишта и то према државним органима и институцијама и органима јединице локалне самоуправе;



**Доказ:**

**Референтна листа<sup>1</sup>** - Списак уговорених и успешно извршених услуга контроле плодности обрадивог пољопривредног земљишта и то према државним органима и институцијама и органима јединице локалне самоуправе у периоду од 18.02.2011. - 18.02.2016. година коју прате **УГОВОРИ ИЛИ ПОТВРДЕ<sup>2</sup>**.

2. Да Понуђач располаже неопходним **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, и то :
- лабораторију-физички одвојене просторије са потребном лабораторијском опремом за пријем узорака, обраду узорака и чување хемикалија неопходних за процес анализе.
  - најмање 4 аутомобила од којих бар једно мора бити теретно возило;
  - најмање 4 сонде за узимање узорака земљишта
  - најмање 4 ГПС апарата

**Доказ:**

**2.1. ИЗЈАВА-САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.15**

3. Да Понуђач располаже неопходним **КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ**, и то:
- најмање 3 дипл.инг. ратарства и повртарства
  - најмање 2 дипл.инг. воћарства и виноградарства
  - најмање 1 струковни инг. технологије за узорковање и анализу плодности земљишта;

**Доказ:** М образац и фотокопија радне књижице.

**УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**, Понуђач је дужан да достави Изјаву Подизвођача потписану од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверену печатом, чиме доказује да испуњава обавезне услове из члана 75, (ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - Прилог бр.6.1.) и услов из тачке 5. (члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона, за део набавке који ће Понуђач извршити преко Подизвођача.

**УКОЛИКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА**, сваки Понуђач из групе Понуђача мора да испуни обавезне услове . Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке доказује се достављањем изјаве у складу са чланом 77. Став 4. Закона, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач из групе понуђача потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, (ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6) ,а услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Додатне услове испуњавају кумулативно.

1 **Референтна листа је саставни део Конкурсне документације -Прилог број 13.**

2 **Потврде Наручиоца да је понуђач у уговореном року, успешно и квалитетно извршио услугу контроле плодности обрадивог земљишта су саставни део Конкурсне документације -Прилог број 14.**



Доказе за које је конкурсном документацијом предвиђена **ИЗЈАВА** наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) 4) Закона о јавним набавкама, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да доставе Решење о упису у Регистар понуђача. Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.



## КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум и елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор:	<b>НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА</b>
Елементи критеријума, односно начина на основу којих ће наручилац извршити доделу Уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:	Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће предност дати Понуди која има <b>дужи рок важења</b> .



ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

За јавну набавку мале вредности, бр. 404-23/16-IV - УСЛУГЕ КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ  
ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

7.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ФАКС	
Е-МАИЛ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
У СИСТЕМУ ПДВ-А	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	
ТЕЛЕФОН ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КОЈЕ РУКОВОДИ ИЗВРШЕЊЕМ НАБАВКЕ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА	

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_ М.П.



7.2. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ФАКС	
Е-МАИЛ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
У СИСТЕМУ ПДВ-А	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	
ТЕЛЕФОН ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КОЈЕ РУКОВОДИ ИЗВРШЕЊЕМ НАБАВКЕ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	

ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_ М.П.

ПОДИЗВОЂАЧ \_\_\_\_\_ М.П.

**Напомена:**

Попуњава и оверава понуђач и подизвођач. Образац се може фотокопирати у потребном броју примерака.



**7.3. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ФАКС	
Е-МАИЛ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА	
НАЗИВ БАНКЕ	
У СИСТЕМУ ПДВ-А	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	
ТЕЛЕФОН ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КОЈЕ РУКОВОДИ ИЗВРШЕЊЕМ НАБАВКЕ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА	

ОВЛАШЋЕНИ ПОНУЂАЧ: \_\_\_\_\_ М.П.

**Напомена:**

Податке у образац уноси Овлашћени Понуђач. Овлашћени Понуђач оверава и потписује образац. Образац копирати и попунитиза сваког учесника Заједничке Понуде понаособ.





**7.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне број: **бр. 404-23/16-IV - УСЛУГЕ КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА** да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

	<b>НАЗИВ, СЕДИШТЕ И АДРЕСА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ</b>	<b>ВРСТА ПОСЛА КОЈИ ЋЕ ПРУЖИТИ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У РЕАЛИЗАЦИЈИ НАБАВКЕ</b>	<b>ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>
Овлашћени члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			
Члан групе понуђача			

Место и датум

М.П.

Овлашћено лице Понуђача

Напомена:

Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака.



**7.5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Укупна вредност без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна вредност са ПДВ	

Понуда се подноси (заокружити):

1. Самостално	2. Заједничка понуда	3. Са подизвођачима
---------------	----------------------	---------------------

**Заједничка понуда:**

Навести називе и адресе учесника у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Понуда са подизвођачима:**

Подизвођачу \_\_\_\_\_ (назив и адреса подизвођача) са \_\_\_\_\_ % учешћа (не више од 50%) се поверава извршење \_\_\_\_\_

Подизвођачу \_\_\_\_\_ (назив и адреса подизвођача) са \_\_\_\_\_ % учешћа (не више од 50%) се поверава извршење \_\_\_\_\_

**1. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ** ( минимално 30 дана од дана отварања понуда ) –

Уписати у данима : \_\_\_\_\_

**2. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА:** Плаћање ће се вршити по у року од 45 дана од дана пријема фактура и извештаја за извршену услугу.

**3. НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА:** Услуга ће се вршити по поднетим пријавама и то:

**I ФАЗА** - до 15.04.2016.год.

**II ФАЗА** - до 31.12.2016.год.

**4. МЕСТО ИЗВРШЕЊА:** територија општине Рума

МЕСТО: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

ДАТУМ: \_\_\_\_\_ 2016.г.

\_\_\_\_\_ М.П.



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**УСЛУГА КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА**

ОПИС УСЛУГЕ	Јединица мере	Оквирне количине	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом	Вредност без пдв-а	Вредност са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7
I ФАЗА- анализа земљишта N-мин методом	узорак	550				
II ФАЗА -Припрема узорака, испитивање узорака земљишта, контрола и анализа плодности зељишта са препорукама	узорак	1700				
<b>УКУПНО (ФАЗА I + ФАЗА II):</b>						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а;
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом;

МЕСТО: \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П.

ДАТУМ: \_\_\_\_\_ 2016.г.



**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са члана 88. Закона о јавним набавкама ( Сл.гласник РС 124/12, 14/15 и 68/15) као и чл. 6. став 1.Тачка 9. и чланом 19. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације( Сл.гласник РС 86/15), достављамо Образац са структуром трошкова за припремање понуде за јавну набавку мале вредности број бр. 404-23/16-IV - **НАБАВКА УСЛУГА КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА.**

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове :

Рб.	Врста трошкова	Износ трошкова
	Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења Понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој Понуди.

Датум: \_\_\_\_\_

Печат и потпис Понуђача

\_\_\_\_\_



**ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ( Сл.гласник РС 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6.став 1. тачка 10. и чланом 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл.гласник РС 86/15)

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_ **под**  
**пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје**

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Понуду смо поднели независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.**

Изјаву достављамо као саставни део Понуде, а ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр. бр. 404-23/16-IV - **НАБАВКА УСЛУГА КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА.**

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис и печат понуђача  
\_\_\_\_\_



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15), под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Овлашћено  
лице: \_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_ Телефон/факс:  
\_\_\_\_\_, Особа за контакт: \_\_\_\_\_ Е-mail:  
\_\_\_\_\_, испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. ЗЈН и одређене  
конкурсно документацијом за ЈНМВ бр. 404-23/16-IV - УСЛУГА КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ  
**ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА** и то:

**Обавезни услови**

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум

М. П.

Овлашћено лице Понуђача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Наведени образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА  
75.ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Овлашћено  
лице: \_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_ Телефон/факс:  
\_\_\_\_\_, Особа за контакт: \_\_\_\_\_ Е-mail:  
\_\_\_\_\_, испуњава обавезне услове утврђене чланом 75. ЗЈН и одређене  
конкурсно документацијом за ЈНМВ бр. **404-23/16-IV - УСЛУГА КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ  
ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА** и то:

**Обавезни услови**

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

**Напомена:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.3ЈН**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу као заступник Понуђача даје следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Овлашћено  
лице: \_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_ Телефон/факс:  
\_\_\_\_\_, Особа за контакт: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_,

је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

М. П.

Овлашћено лице Понуђача

Напомена:

Образац изјаве копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача, уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом





## РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

уговорених и успешно извршених услуга контроле плодности обрадивог земљишта према државним органима и институцијама и органима јединице локалне самоуправе  
у периоду 18.02.2011. - 18.02.2016. година

Р. бр.	Назив наручиоца	Наручилац-лице за контакт и телефон	Предмет Уговора	Број и датум закључења уговора	Датум извршења уговора
1					
2					
3					
4					
5					
6					

### Напомена:

Уз списак обавезно доставити **Уговоре ИЛИ Потврде Наручиоца** да је понуђач у уговореном року, успешно и квалитетно извршио услугу контроле плодности обрадивог пољопривредног земљишта.  
**Ставка у обрасцу референтне листе за коју није достављен доказ неће се уважити.**

Уколико је Понуђачу потребно више простора од Прилога број 13, копирати Прилог 13 у потребном броју примерака.

Место и датум

М. П.

Овлашћено лице Понуђача



Прилог 14

РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
МБ:	
ПИБ:	
КОНТАКТ ОСОБА:	
ТЕЛЕФОН:	
ДАТУМ:	

На основу члана 76. став 2., а у вези са чланом 77. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 ), достављамо Вам:

**ПОТВРДУ  
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНОГ УГОВОРА**

којом **ПОТВРЂУЈЕМО** да је \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
из, \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, у периоду од \_\_\_\_\_ год.  
до \_\_\_\_\_ год. за наше потребе извршио квалитетно и у уговореном року УСЛУГУ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

према закљученом Уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године. Укупна вредност изведене услуге по овом Уговору износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Потврда<sup>3</sup> се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

**Овлашћено лице Наручиоца:**

М.П. \_\_\_\_\_

3 Потврде Наручиоца се достављају на оригиналном Обрасцу ПРИЛОГ БР 14. из Конкурсне документације или на обрасцима других Наручиоца, при чему такве ПОТВРДЕ морају имати све елементе које садржи ПРИЛОГ бр 14. Образац ИЗЈАВЕ копирати у потребном броју примерака..



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, као законски заступник Понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ адреса: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Телефон/факс: \_\_\_\_\_, E-mail: \_\_\_\_\_, који наступа:

- 1)самостално
- 2)са Подизвођачем/има
- 3)као учесник у Заједничкој понуди, дајем (заокружити одговарајућу опцију)

**ИЗЈАВУ**

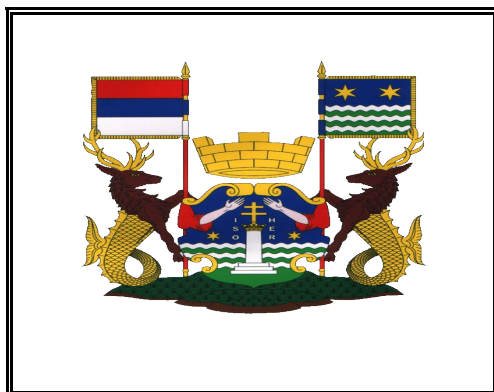
да **располажем/о** дефинисаним **техничким капацитетом** и да у моменту подношења ПОНУДЕ поседујем/о-располажем/о **захтевану ТЕХНИЧКУ ОПРЕМУ** која ће бити на располагању све време док траје услуга која је предмет јавне набавке и то:

РЕД БР.	ЗАХТЕВАНА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ <sup>4</sup>	КОМАДА	ПОНУЂАЧ КОД КОГА ЈЕ ОПРЕМА У ВЛАСНИШТВУ ИЛИ ЗАКУПУ
1.	лабораторију-физички одвојене просторије са потребном лабораторијском опремом за пријем узорака, обраду узорака и чување хемикалија неопходних за процес анализе.	1	
2.	аутомобила од којих бар једно мора бити теретно возило	4	
3	сонде за узимање узорака земљишта	4	
4	ГПС апарата	4	

**ПОНУЂАЧ:**

**М.П.** \_\_\_\_\_

4 Наручилац задржава право да од најповољнијег понуђача тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о техничком капациту дефинисаних у Прилогу 10 Конкурсне документације.



# МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈНМВ  
БРОЈ 404-23/16-IV

## УСЛУГЕ КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Рума, \_\_\_\_\_ год.



## УГОВОРНЕ СТРАНЕ

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РУМА, ул. Главна бр. 107 Рума, матични број **08026106**, шифра делатности 8411, ПИБ **101913980** коју заступа Начелник, **Душан Љубишић** (у даљем тексту :**НАРУЧИЛАЦ**)

и

(назив предузећа, адреса, седиште, име лица које заступа фирму, број текућег рачуна, број ПИБ-а, МБ) као најповољнији понуђач (у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ УСЛИГЕ**)

Понуђачи из групе понуђача:

(навести назив и седиште, ПИБ, матични број, број рачуна, назив пословне банке и овлашћеног лица свих понуђача из групе понуђача)

Подизвођачу \_\_\_\_\_ (назив и седиште подизвођача)са \_\_\_\_\_% учешћа се поверава извршење \_\_\_\_\_.

Подизвођачу \_\_\_\_\_ (назив и седиште подизвођача)са \_\_\_\_\_% учешћа се поверава извршење \_\_\_\_\_.

Закључили су дана \_\_\_\_\_ године

## УГОВОР

### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац дана **12.02.2016. године**, под бројем **404-23-2/16-IV** донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности.

-да је Наручилац на основу члана 39. Став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број **404-23/16-IV**

- да је Извршилац на основу позива за достављање понуда дана \_\_\_\_\_ 2016.године доставио понуду заведену под бројем(наш бр.) \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део.

- да Понуда Извршиоца у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације као и техничким спецификацијама.

- да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, којом је изабрао Понуду Извршиоца као најповољнију понуду.



## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог Уговора је **УСЛУГА - КОНТРОЛЕ ПЛОДНОСТИ ОБРАДИВОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА**, у свему према конкурсној документацији и Понуди Понуђача

## ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

### Члан 3.

Вредност набавке из члана 2. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без обрачунаог ПДВ-а, износа ПДВ је \_\_\_\_\_ динара, односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

## НАЧИН И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

### Члан 4.

**Извршилац услуге се обавезује да у локалним медијима објави почетак акције** анализе N-мин методом (550 узорака) и почетак акције узорковања и контроле плодности обрадивог пољопривредног земљишта (1.700 узорака).

Корисник услуге – пољопривредни произвођач – извршиоцу услуге подноси писмени захтев за анализу . Захтев садржи податке нарочито:

- о пољопривредном произвођачу (име, адреса, телефон), број пољопривредног газдинства, број парцеле са које се врши услуга контроле пољопривредног земљишта, К.О., површина парцеле, планиране културе, основ коришћења (власништво-закуп).

Захтеви се могу поднети док се не испуни квота узорака за N-мин методу и кв контролу плодности обрадивог пољопривредног земљишта. Рок за извршење услуге и достављање извештаја за фазу I до 15.04.2016.год., а фазу II 31.12.2016.године.

## РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

### Члан 5.

Рок важења Уговора је до 31.12.2016.године.



## ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

### Члан 6.

**Извршилац се обавезује** да обави истраживања појединих локалитета ради утврђивања педолошких ресурса на територији општине Рума, а истраживања су усмерена на одржавање садржаја минералних материја (N,P,K) у земљишту – контрола плодности земљишта, а у циљу развоја пољопривреде на територији општине Рума.

**Извршилац се обавезује** да по извршеном испитивању земљишта N-мин методом, сачини и Наручиоцу достави коначни **Извештај** који ће садржати:

- Катастарска општина на којој је парцела;
- Катастарски број парцеле;
- Величина парцеле;
- Начин коришћења парцеле;
- Дубина узорковања;
- Садржај минералних азота (N) у земљишту и
- Препорука ђубрења парцеле по планираној биљној врсти.

**Извршилац се обавезује** да по извршеним контролама плодности земљишта, дужан је да сачини и Наручиоцу достави коначни **Извештај** који ће садржати:

- Катастарска општина на којој је парцела;
- Катастарски број парцеле;
- Величина парцеле;
- Начин коришћења парцеле;
- Дубина узорковања;
- Садржај минералних материја (N,P, K) у земљишту и
- Препорука ђубрења парцеле по планираним биљним врстама.

**Наручилац се обавезује** да евентуалну рекламацију за квалитет и квантитет извршених услуга, достави Извршиоцу, у писменој форми у виду Записника.

**Извршилац се обавезује** да у оптималном року кога дефинише Наручилац, отклони све евидентиране недостатке исказане у Записнику за испоручена предметна добра. Уколико то не учини, Наручилац има право да раскине Уговор и захтева надокнаду штете.

**Наручилац се обавезује** да обезбеди надзор и праћење реализације Уговора.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 7.

**Наручилац се обавезује** да ће плаћање вршити у року од 45 дана од дана пријема фактура и Извештаја за извршену услугу.



## ИНСТРУМЕНТИ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 8.

#### -Гаранција за извршење уговорене обавезе

**Извршилац услуге** је дужан да у року од 7 дана од дана закључења Уговора, достави **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да уговорени износ из члана 3. овог Уговора, не обавезује Наручиоца да га у целости реализује, али је Извршилац у обавези да изврши предметну услугу по свим поднетим захтевима корисника услуга до 15.04.2016.г., односно 31.12.2016.године, а Наручилац је у обавези да плати само извршену количину услуга.

### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог Уговора решавају споразумодно, а у случају спора признају надлежност Основног суда у Руми.

### Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.





Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1 - Понуда наш бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . године

Прилог бр. 2 - Спецификација добра

Прилог бр. 3 - Структура цене добра

Уговорне стране:

**НАРУЧИЛАЦ**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РУМА**  
**НАЧЕЛНИК, ДУШАН ЉУБИШИЋ**

М.П. \_\_\_\_\_

**ИЗВРШИЛАЦ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_



## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 17.1 УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач мора све обрасце и изјаве које је добио као део конкурсне документације а саставни су део понуде да попуни читко, да их потпише одговорно лице и овери печатом.

Пожељно је да сви документи поднети уз Понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

### 17.2 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику.

### 17.3. ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача. Понуђач подноси понуду на адресу наручиоца:

**ПИСАРНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ РУМА; ОРЛОВИЋЕВА 5,  
СА НАЗНАКОМ «ЗА КОМИСИЈУ ЗА ЈНМВ – НЕ ОТВАРАТИ»  
(јавна набавка број: 404-23/16-IV)**

лично преко писарнице Наручиоца или поштом у затвореној коверти. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и телефон понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **26.02.2016.** године до **9 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази,



обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема Понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Понуда мора да садржи:**

<b>ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b> потписан и оверен печатом. Понуђач је у обавези да достави Техничку спецификацију за Партију за коју подноси понуду.	<b>Прилог 3</b>
<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b> попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан. Понуђач је у обавези да достави Обрасце понуде за Партију за коју подноси понуду.	<b>Прилог 7</b>
<b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ</b> попуњен, потписан и оверен печатом. Понуђач је у обавези да достави Структуру цене за Партију за коју подноси понуду.	<b>Прилог 8</b>
<b>ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 9</b>
<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b> попуњен, потписан и оверен печатом.	<b>Прилог 10</b>
<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 1.3ЈН</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 11</b>
<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2.3ЈН</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 12</b>
<b>РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 13</b>
<b>ПОТВРДА НАРУЧИОЦА О РЕАЛИЗОВАНИМ УГОВОРИМА</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 14</b>
<b>ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ</b> попуњен, потписан и оверен печатом	<b>Прилог 15</b>
<b>МОДЕЛ УГОВОРА</b> Понуђач мора да попуни модел уговора по свим ставкама који се односе на Понуђача, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Понуђач је у обавези да достави Модел уговора за Партију за коју подноси понуду.	<b>Прилог 16</b>

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно датим објашњењима и условима.

17.4.ПАРТИЈЕ

Јавна набавка **није** обликована по партијама.



#### 17.5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### 17.6. ОПОЗИВ, ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

На коверти мора да стоји ознака "Измена понуде" или "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за **јавну набавку број:404-23/16- IV-не отворати**"

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења понуду.

У случају повлачења понуде од стране понуђача, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### 17.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Ако је понуда понуђача поднета по истеку наведеног датума и сата за отварање понуда, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

#### 17.8. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније девет дана пре истека рока за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације. Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и накнаде те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки исвојој интернет страници. Све измене, објављене на напред наведен начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само ако су у писаној форми.

**У случају измене или допуне конкурсне документације осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**Питања упутити на адресу:** ОУ Општине Рума, Орловићева 5, 22400 Рума, Канцеларија за ЈН бр.8; Контакт особа: Кристина Колунија, kristina@ruma.rs



### 17.9. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду **не може** истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

### 17.10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који подноси понуду са Подизвођачем дужан је да:

-у обрасцу Понуде наведе опште податке о Подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити Подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко Подизвођача.

-понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. Закона, став 1, тачка од 1 до 4 , а доказ из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона, за део набавке који ће Понуђач извршити преко Подизвођача.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси Понуду са Подизвођачем, тај Подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу , на његов захтев, омогући приступ код Подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као Подизвођача лице које није навео у Понуди, у супротном Наручилац ће раскинути Уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У овом случају ће Наручилац обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

### 17.11 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико Понуду подноси група Понуђача, у обрасцу Понуде навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. Закона, став 1, тачка од 1 до 4 , а доказ из члана 75. Став 1. Тачка 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове испуњавају заједно.

Обрасци из конкурсне документације у случају подношења заједничке понуде се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом. Понуђачи из групе Понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Група понуђача дужна је да у понуди достави **СПОРАЗУМ** којим се Понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о :

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

Задруга може поднети Понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.



Ако задруга подноси Понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### 17.12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- **Начин и рок плаћања:** Плаћање ће се вршити у року од 45 дана од дана пријема фактуре и Извештаја за извршену услугу.
- **Начин и рок извршења:** Услуга ће се вршити по поднетим пријавама и то:  
**I ФАЗА** - до 15.04.2016.год.  
**II ФАЗА** - до 31.12.2016.год.
- **Место извршења:** Територија општине Рума.
- **Рок важења Понуде:** не мање од 30 дана од дана отварања Понуде

#### 14.13. ЦЕНА

Цена треба да буде изражена у динарима, и да обухвати све трошкове које Понуђач има у реализацији предметне набавке за потребе наручиоца. Вредности у понуди исказују се у динарима и то вредност без ПДВ-а, износ ПДВ-а, вредност са ПДВ с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

#### 14.14. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

##### - Гаранција за озбиљност понуде

Сваки понуђач је дужан да уз Понуду достави **бланко сопствену меницу за озбиљност понуде**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од дана отварања понуда .

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.



### -Гаранција за извршење уговорене обавезе

Понуђач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора, достави **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### 14.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача одн. његовог подизвођача. Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, одн. промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом одн. прихватљивом, осим ако другачије не произилази из поступка јавне набавке. Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### 14.16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### 14.17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

#### 14.18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понудау поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона
- учинио повреду конкуренције



-доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен

-одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
  - 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
  - 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
  - 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
  - 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
  - 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
  - 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
  - 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
- Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. Члана 82. ЗЈН. који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### 14.19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако изабрани понуђач одустане од понуде и одбије да потпише уговор, Наручилац задржава право да у том случају закључи уговор са понуђачем чија је понуда, по оцени Комисије, друга на ранг листи. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### 14.20. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може у свакој фази јавне набавке да обустави поступак и одустане од доделе Уговора у складу са чланом 109. ЗЈН

#### 14.21. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКОВИМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може





се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **3 дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 108. става 3. , сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки .

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

(број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права , сврха: ЗЗП назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права , корисник: Буџет Републике Србије).